

RP VI WBA 261. 1 .2018

UMOWA WZÓR

Zawarta w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa Prokuraturą Regionalną w Łodzi, ul. Piotrkowska 151, reprezentowaną przez:

..... - Prokuratora Regionalnego

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a:

.....
.....

z siedzibą, NIP:, REGON:

.....

zwanej w dalszej części umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez

.....

.....

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) w trybie zamówienia na usługi społeczne, o których mowa w art. 138o, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi polegającej na ochronie fizycznej osób i mienia w obiektach Prokuratury Regionalnej w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 151, al. Kościuszki 101 oraz ul. Lipowej 81 w Łodzi.
2. Wykonawca zapewnia całodobową ochronę obiektu przy ul. Piotrkowskiej 151:
 - a) w dni robocze w godzinach 6:00 – 16:00 przez jednego pracownika posiadającego aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
 - b) w dni robocze w godzinach 16:00 – 6:00 oraz dni wolne od pracy i święta przez jednego pracownika nie posiadającego wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
3. Wykonawca zapewnia całodobową ochronę obiektu przy al. Kościuszki 101:

- a) w dni robocze w godzinach 7:00 – 17:00 przez jednego pracownika posiadającego aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
 - b) w dni robocze w godzinach 17:00 – 7:00 oraz dni wolne od pracy i święta przez jednego pracownika nie posiadającego wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
4. Wykonawca zapewnia całodobową ochronę obiektu przy ul. Lipowej 81
- a) w dni robocze oraz dni wolne od pracy i święta przez jednego pracownika nieposiadającego wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

§ 2

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiotowe świadczenia zgodnie z posiadaną koncesją nr dnia zezwalającą na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony fizycznej osób i mienia.
2. Do realizacji ochrony Wykonawca przydzieli odpowiednio przeszkolonych i wyposażonych pracowników posiadających wszystkie uprawnienia przewidziane prawem.
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie obsady pracowniczej także w wypadkach nieobecności usprawiedliwionej i nieusprawiedliwionej, tj. urlopów, szkoleń i zwolnień lekarskich zatrudnionych pracowników przydzielonych do ochrony Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2016r., poz. 1432, ze zm.).
5. Wykonawca najpóźniej 2 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług przedstawi Zamawiającemu imienny wykaz osób wykonujących usługi ochrony fizycznej oraz osób upoważnionych do sprawowania nadzoru nad pracą pracowników ochrony. Do wykazu Wykonawca dołączy zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz zaświadczenie o niekaralności osób wymienionych w wykazie.
6. W przypadku nie przybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika.
7. Zakres obowiązków pracowników ochrony określa załącznik stanowiący integralną część umowy.

8. Wykonawca obowiązany jest do stosowania regulaminu w sprawie zapewnienia bezpieczeństwa i porządku oraz Instrukcji p.poż. obowiązujących w Prokuraturze Regionalnej w Łodzi. Regulamin i Instrukcja zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
9. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać we własnym interesie rzeczy i praw Zamawiającego.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest

1. do stałej ochrony osób i mienia poprzez:
 - a) pełnienie dyżurów pracowników ochrony na stanowisku portierni zlokalizowanej przy głównym wejściu do budynku, przechowywania i wydawania kluczy do pomieszczeń upoważnionym pracownikom,
 - b) dokonywanie w miarę potrzeb obchodów chronionego obiektu przez pracowników ochrony,
 - c) podejmowanie interwencji w przypadku zdarzeń naruszających porządek w chronionych pomieszczeniach i zagrażających chronionemu mieniu oraz osobom,
 - d) dokonywanie kontroli wejść i wyjść osób trzecich na teren chronionego obiektu,
 - e) niedopuszczenie na teren chronionego obiektu osób trzecich, które nie uzyskały zezwolenia Zamawiającego.
 - f) postępowanie zgodne z obowiązującą instrukcją przeciwpożarową w chronionym obiekcie,
 - g) powiadamianie o każdorazowym zaistnieniu szkody lub awarii, właściwych służb publicznych oraz Zamawiającego i pozostanie na miejscu do czasu ich przybycia,
 - h) otwieranie i zamykanie obiektu w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - i) wykonywanie dodatkowych czynności związanych z ochroną Zamawiającego, zleczonych w miarę zaistniałych potrzeb.
 - j) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki dyżurów, do której pracownik Wykonawcy wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony mienia Zamawiającego.
2. do zapewnienia pracownikom ochrony odpowiedniego, jednolitego umundurowania.
3. wykonywać wszystkie czynności będące przedmiotem umowy ze szczególną starannością, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych obowiązków.

§ 4

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa i sposób realizacji umowy zarówno w trakcie jej trwania jak również po jej rozwiązaniu.
2. Zamawiający zobowiązuje się informować Wykonawcę o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.
3. Zamawiający zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia technicznego pomieszczeń, w których przechowywane są wartościowe materiały i rzeczy, a Wykonawca do natychmiastowego poinformowania na piśmie Zamawiającego o konieczności zamontowania, naprawy lub wymiany tych zabezpieczeń.

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz wszelkie szkody na osobie lub mieniu wyrządzone przez pracowników Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (odpowiedzialność kontraktowa deliktowa) oraz regularnie opłacać składki ubezpieczeniowe od wskazanego wyżej ubezpieczenia.
3. Kopie polisy wymienionej w ust. 1 oraz kopie zawartej umowy wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia obowiązującej przez okres realizacji umowy z zastrzeżeniem pkt 4 wraz z dowodem uiszczenia składki za ten okres, Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
4. Jeżeli okres ubezpieczenia nie obejmuje okresu realizacji umowy, Wykonawca obowiązany jest przedkładać Zamawiającemu kopie dokumentów wskazanych w ust.3. wraz z dowodami uiszczenia składki za następne okresy w terminie 5 dni roboczych przed upływem okresu ubezpieczenia wynikającego z poprzedniego okresu.
5. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacania składek z tego tytułu, Zamawiający jest uprawniony do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 000 zł w przypadku nieprzedłożenia w określonym terminie wymienionych w ust. 3 dokumentów.

§ 6

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej.

§ 7

1. Umowę niniejszą strony zawierają na czas określony.
2. Termin realizacji umowy :
 - a) obiekt przy ul. Piotrkowskiej 151 w Łodzi od dnia 16 września 2018r do dnia 19 lipca 2022r.
 - b) obiekt przy al. Kościuszki 101 w Łodzi od dnia 20 lipca 2018r. do dnia 19 lipca 2022r.
 - c) obiekt przy ul. Lipowej 81 w Łodzi od dnia 15 listopada 2018r. do dnia 19 lipca 2022r.
3. Odnośnie obiektów przy al. Kościuszki 101 i przy ul. Lipowej 81 w Łodzi, Zamawiający zastrzega możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy za 2-miesięcznym okresem wypowiedzenia. W takim przypadku Wykonawca może, jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy tj. dotychczas wykonanych usług.

§ 8

1. Za wykonanie usługi ochrony obiektu Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, za każdą godzinę służby pracownika ochrony:
 - a) za jedną godzinę pracownika ochrony nieposiadającego wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony..... zł. netto, plus należny podatek VAT w wysokości 23%, wartość brutto wynosi zł. (słownie: złotych),
 - b) za jedną godzinę pracownika ochrony posiadającego wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony zł. netto, plus należny podatek VAT w wysokości 23%, wartość brutto zł. (słownie: złotych).
2. Łączna wartość umowy wynosi zł. netto, plus należny podatek VAT w wysokości 23%, wartość brutto zł. (słownie: złotych).
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę do piątego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Do każdej faktury sporządzony będzie załącznik zawierający wyliczenie godzin służby każdego z pracowników ochrony.
4. Wypłata wynagrodzenia będzie następowała w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury, przelewem na konto Wykonawcy
.....

5. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez jego podpisu.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawca ma prawo do naliczenia ustawowych odsetek z tytułu opóźnienia.

§ 9

1. Strony zgodnie ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy służące do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia wymienionego w § 8 ust. 2 wynoszącego zł. (słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie o którym mowa w pkt 1 zostało wniesione w formie
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi po 30 dniach od zakończenia realizacji umowy, chyba że Zamawiający potrąci roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

W przypadku wniosku Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość tworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez potrącenia z 7 pierwszych faktur wystawionych przez Wykonawcę, pod warunkiem wniesienia 30% kwoty określonej w punkcie 1 w dniu zawarcia umowy.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia konsekwencji prawnych w przypadku:
 - a) utraty przez Wykonawcę koncesji uprawniającej do prowadzenia działalności gospodarczej dotyczącej ochrony osób i mienia,
 - b) gdy Wykonawca powierzy wykonywanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej,
 - c) niewywiązywania się Wykonawcy ze swoich zadań oraz rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartej umowy,
 - d) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy, bądź jej nie kontynuuje przez okres co najmniej 2 dni,
 - e) gdy Wykonawca nie posiada ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 5 ust. 2,

- f) w przypadku nie posiadania i nie okazania Zamawiającemu legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,
 - g) w przypadku rozwiązania umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach (zgodnie z art. 145 ustawy o Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).

§ 11

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach i w wysokościach:
- a) W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości 20% kwoty będącej 12 krotnością pierwszej faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - b) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 20% kwoty będącej 12 krotnością pierwszej faktury za wykonanie przedmiotu umowy.
- 2) Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 3) Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
- 4) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz nie mogą naruszać art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług,
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Zmiana wymaga wniosku Wykonawcy złożonego w formie pisemnej. Wniosek winien zawierać uzasadnienie i nową kalkulację kosztów. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, strony zawrą aneks do umowy.

3. Nie stanowi zmiany umowy:

- a. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
- b. zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami,
- c. wprowadzenie nowych pracowników.

§ 13

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz innych obowiązujących ustaw.
2. W przypadku sporów powstałych na skutek wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

Szczegółowy opis zakresu zadań i obowiązków pracowników Wykonawcy.

Zadania i obowiązki pracowników ochrony w szczególności obejmują:

1. Znajomość i przestrzeganie przepisów z zakresu realizacji ochrony osób i mienia.
2. Realizacja zarządzeń i poleceń Zamawiającego, w szczególności w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i interesantom, w tym dotyczących zakazu wnoszenia na teren Prokuratury Regionalnej broni i amunicji.
3. Staranne wykonywanie obowiązków objętych przedmiotem umowy.
4. Reagowanie i podejmowanie działań ochronnych wynikających z ustawy o ochronie osób i mienia oraz przepisów wykonawczych niezwłocznie po dostrzeżeniu zagrożeń lub naruszeń dóbr prawem chronionych.
5. Wykorzystanie czasu pracy wyłącznie na wykonywanie zadań wynikających z umowy.
6. Przestrzeganie zasad ochrony informacji niejawnych.
7. Zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, w tym dotyczących danych osobowych, jakie powezmą w trakcie wykonywania swoich obowiązków.
8. Rzetelne i systematyczne dokumentowanie podejmowanych i wykonywanych czynności ochronnych w Książce Przebiegu Służby i innej dokumentacji.
9. Przestrzeganie ustalonego czasu pracy, porządku i estetyki na stanowisku pracy.
10. Dbałość o chronione mienie i udostępnione wyposażenie.
11. Pełnienie służby w kompletnym umundurowaniu i noszenie w widocznym miejscu identyfikatora służbowego.
12. Troskę o właściwą atmosferę w miejscu pracy, sprzyjającą realizacji postawionych zadań.
13. Przestrzeganie przepisów prawa pracy, BHP i ppoż. oraz wydanych na ich podstawie zarządzeń i regulaminów.
14. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
15. Niezwłoczne przekazywanie bezpośrednio przełożonemu informacji o pojawiających się zagrożeniach w czasie pełnionego dyżuru na obiekcie.
16. Podejmowaniu działań zmierzających do:
 - a) zabezpieczenia chronionego obiektu i terenu przed przenikaniem i działaniem zachowań przestępczych,
 - b) zapobiegania kradzieżom i niszczeniu mienia na terenie chronionym.
17. Zgłaszanie do organów ścigania w przypadku zauważenia zakłócenia ustalonego porządku na ochranianym obiekcie i w jego rejonie.
18. W przypadku stwierdzenia zagrożenia, natychmiastowe powiadomienie służb porządkowych tj. Policji, Straży Pożarnej jak i swoich przełożonych oraz wszystkich użytkowników obiektu oraz zabezpieczenie miejsca zdarzenia do czasu przybycia Zamawiającego i Policji.
19. Współdziałanie z Policją, Strażą Miejską i Strażą Pożarną podczas prowadzenia na obiekcie interwencji lub akcji gaśniczej.

20. Znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji sygnalizacji pożaru, głównego zaworu wody.
21. Sprawdzanie wszystkich otwartych pomieszczeń, w tym pomieszczeń sanitarnych zwracając uwagę na wszystkie pozostawione podejrzane pakunki czy torby.
22. Po opuszczeniu ochranianego budynku przez wszystkich pracowników, niezwłoczne zamknięcie głównych drzwi wejściowych od wewnątrz oraz uzbrojeniu istniejących systemów zabezpieczeń.
23. Przeprowadzanie kontroli stanu zabezpieczenia budynku i pomieszczeń pod względem przeciwpożarowym, zabezpieczenia przed zalaniem pomieszczeń, dostania się osób niepowołanych, skuteczności zamknięcia okien i drzwi (przynajmniej 2 razy w nocy i raz w dzień).
24. Każdą osobę (interesanta) wchodzącą na teren prokuratury w godzinach urzędowania należy wylegitymować, wpisać do „Książki ewidencji interesantów”, która stanowi zbiór danych osobowych oraz pouczyć o zasadach przetwarzania danych osobowych, a także przedstawić do podpisu formularz „Klauzula informacyjna” przekazany przez Administratora Danych Osobowych. Następnie powiadomić osobę, do której interesant przybył. Nie zezwalać na samodzielne poruszanie się interesantów po terenie prokuratury. W przypadku odmowy podania danych osobowych, o których w § 2 pkt 2 lit. b, o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, interesant nie może wejść na teren Prokuratury Regionalnej.
25. Prowadzenie książki wydawania kluczy do pomieszczeń biurowych osobom upoważnionym.
26. Prowadzenie dokumentacji ochronnej i odnotowywania w niej wszelkich, stwierdzonych nieprawidłowości, braków, usterek.
27. Znajomość i umiejętność obsługi systemu zabezpieczeń obiektu, a w razie nieprawidłowego ich działania, natychmiastowego zgłoszenia Zamawiającemu.
28. Znajomość instrukcji alarmowej na wypadek pożaru oraz dróg ewakuacyjnych, rozmieszczenia sprzętu gaśniczego i umiejętność jego obsługi.
29. Prowadzenie obserwacji obrazu przekazywanego z kamer TV przemysłowej do monitora w pomieszczeniu ochrony, z chwilą zaobserwowania zagrożenia podejmowania odpowiednich działań.
30. Udzielanie niezbędnych informacji interesantom.
31. Czuwanie nad bezpieczeństwem pracowników oraz przebywających na terenie obiektu chronionego interesantów.
32. Zwracanie uwagi na osoby wyglądające lub zachowujące się podejrzanie, podejmowaniu odpowiednich działań.
33. Utrzymywanie porządku w pomieszczeniu ochrony.
34. Pracownikowi ochrony zabrania się:
 - a) czytania gazet, książek, rozwiązywania krzyżówek,
 - b) oglądania programów telewizyjnych,
 - c) zezwalania osobom postronnym na przebywanie w pomieszczeniu ochrony,
 - d) spożywania alkoholu podczas pracy oraz stawienia się do niej w stanie po jego spożyciu,
 - e) snu w godzinach pracy,

- f) samowolnego opuszczania miejsca wykonywania służby bez zezwolenia,
 - g) przyjmowania jakichkolwiek osób niezwiązanych z pełnieniem służby oraz przyjmowania podarków, upominków itp.,
 - h) prowadzenia rozmów telefonicznych niezwiązanych z pełnieniem służby.
35. Inne zadania i obowiązki wynikające z przepisów prawnych.

(podpis i pieczęć osób (y) upoważnionych (ej) do reprezentowania firmy wymienionych(ej) w rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej)